

Кировское областное государственное общеобразовательное
бюджетное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением
отдельных предметов г. Белой Холуницы»

ПРИКАЗ

15.02.2024г.

г.Белая Холуница

№ 17/3-2

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных
работ

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», распоряжением министерства образования Кировской области №203 от 15.02.2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировской области в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Бочихину Марину Николаевну, заместителя директора школы, ответственным за информационное обеспечение Изергина А.Л., заместителя директора школы и передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
- 2 . Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Бочихиной Марине Николаевне, заместителю директора:
 - 2.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 2.2. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 2.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 2.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 2.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 2.6. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.

2.7. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР.

2.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

2.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

2.10. Загрузить формы сбора результатов в систему ВПР в течение десяти дней после проведения работы

2.11. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

3. Ответственному за информационное обеспечение Изергину А.Л., заместителю директора школы:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР.

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах в соответствии с графиком (Приложение 1)

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-8, 11 классах на 2-3 уроках, согласно графику (Приложение 1).

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

4а – Кабинет №13

7а - кабинет № 31

4б – кабинет № 15

7б - кабинет № 33

5а – кабинет № 28

8а - кабинет № 39

5б - кабинет № 18

8б - кабинет № 37

6а - кабинет № 35

8в - кабинет № 36

6б - кабинет № 34

11 – кабинет № 23

6в - кабинет № 32

7. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 класс:

6 класс:

4а – Куликова О.В. Старикова Г.П.

6а – Сорокожердьева Е.Н.,

4б – Тазаян Е.Ю., Малыгина Е.В.

Старикова Г.П.

6б – Частикова М.В., Изергин А.Л.

5 класс:

6в - Краснопёрова А.Я., Изергина С.П.

5а —Крупина А.В., Изергин А.Л.

5б - Шитова Е.В., Изергина С.П.

7 класс:

7а - Зырянова Н.В., Старикова Г.П.

7б - Еремина А.В., Изергина С.П.

8 класс:

8а - Бурданова С.Н., Изергина С.П.

8б - Никифорова П.С., Изергин А.Л.

8в - Шерстенникова И.С., Старикова Г.П.

11 класс – Ушакова О.В., Старикова Г.П.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить у Бочихиной М.Н., ответственного (школьного) координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Бочихиной М.Н., ответственному (школьного) координатору проведения ВПР.

9. Назначить членов предметных комиссий по проверке ВПР:

✓ Русский язык – Ганичева Е.М., Краснопёрова А.Я., Полуэктова М.А., Частикова М.В., Никифорова П.С.

✓ Математика – Изергина С.П., Гнусова А.Л., Крупина А.В., Зырянова Н.В., Ушакова О.В., Сорокожердьева Е.Н.

✓ История – Некрасова Л.Н., Ерёмина А.В., Катаргина Е.А.

✓ Биология, химия – Шитова В.К., Катаргина Н.И., Никифорова П.С.

✓ Обществознание - Некрасова Л.Н., Ерёмина А.В., Катаргина Е.А.

✓ География – Суевалова Е.К., Калинина Л.А., Васильева Л.Ю.

✓ Физика - Ушакова О.В., Изергин А.Л., Изергина С.П.

✓ Математика, русский язык, окружающий мир (начальная школа) – Малыгина Е.В., Тазаян Е.Ю., Васильева Л.Ю., Старикова Г.П.

Директор школы



Кашина Н.В.

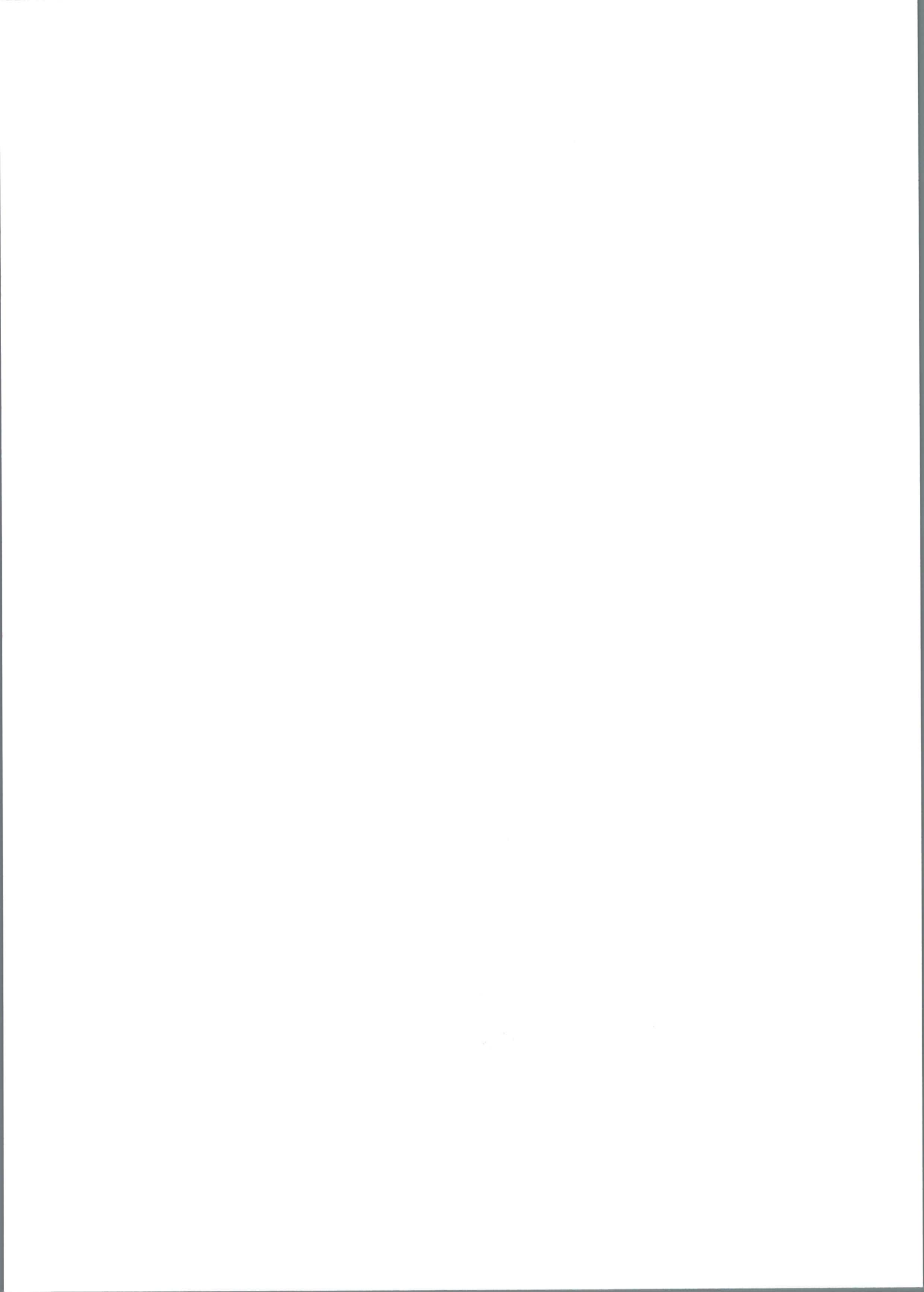


График проведения ВПР весной 2024года

Белохолуницкий район*наименование муниципального района*КОГОбУ СШ с УИОП г. Белой Холуницы*краткое наименование образовательной организации*

Класс	Учебный предмет	Дата проведения работы
4	Окружающий мир	24 апреля 2024
	Русский язык (I часть)	30 апреля 2024
	Русский язык (II часть)	3 мая 2024
	Математика	7 мая 2024
5	История	25 апреля 2024
	Математика	29 апреля 2024
	Биология	2 мая 2024
	Русский язык	6 мая 2024
6	ВПР по выбору 1*	25 апреля 2024
	Русский язык	3 мая 2024
	ВПР по выбору 2*	6 мая 2024
	Математика	10 мая 2024
7	Русский язык	26 апреля 2024
	ВПР по выбору 2*	2 мая 2024
	Математика	7 мая 2024
	ВПР по выбору 1*	10 мая 2024
8	ВПР по выбору 1*	26 апреля 2024
	ВПР по выбору 2*	29 апреля 2024
	Русский язык	3 мая 2024
	Математика	7 мая 2024
11	Биология	01 марта 2024

*Предметы по выбору:

6 класс - история, биология, география, обществознание,

7 класс - история, биология, география, обществознание, физика

8 класс - история, биология, география, обществознание, физика, химия

*ВПР по выбору 1 – предметы естественно-научного цикла

*ВПР по выбору 2 – предметы общественно-научного цикла

Время проведения ВПР - 2-3 урок

