

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом директора школы
от 23.11.2022г. № 125/2-2

**ПЛАН
мероприятий КОГОВУ СШ с УИОП г.Белой Холуницы
по противодействию коррупции на 2023-2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГОВУ СШ с УИОП г.Белой Холуницы (далее – учреждение)	Кашина Н.В., директор школы	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Изергина С.П., заместитель директора школы	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 г.г.	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	до начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Изергина С.П., заместитель директора школы	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	(«ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)			интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Кашина Н.В., директор школы	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023-2024 г.г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Кашина Н.В., директор школы	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Кашина Н.В., директор школы	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Кашина Н.В., директор школы	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.12	Проведение мероприятий по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Кашина Н.В., директор школы, Изергина С.П., заместитель директора школы	постоянно	недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Кашина Н.В., директор школы Изергин А.Л., заместитель директора	в течение 2023-2024 г.г.	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
		школы		
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Кашина Н.В., директор школы	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Кашина Н.В., директор школы Изергина С.П., заместитель директора школы	постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Изергин А.Л., заместитель директора школы	ежегодно постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возника-	Кашина Н.В., директор школы	в течение 2023-2024 г.г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	ющих при осуществлении закупок			
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Изергина С.П., заместитель директора школы	при поступлении обращения	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Изергина С.П., заместитель директора школы	в течение 2023-2024 г.г.	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реаги-

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				рование на нее
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			
5.1	Проведение родительских собраний «Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ОГЭ»	Бочихина М.Н. заместитель директора школы	Март 2023,2024 г.г.	Информирование родителей (законных представителей) о требованиях законодательства во время проведения ЕГЭ и ОГЭ
5.2	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Бочихина М.Н. заместитель директора школы	До 1 ноября 2023,2024 г.г.	Объективный отбор обучающихся для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
	Общее собрание работников школы «Итоги работы школы по выполнению плана антикоррупционной деятельности»	Кашина Н.В., директор школы	Май 2023,2024г.г.	Информирование работников школы по выполнению плана антикоррупционной деятельности
	Самообследование деятельности школы	Кашина Н.В., директор школы	Апрель 2023,2024г.г.	Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы
	Контроль за организацией и проведением итоговой и промежуточной аттестации: развитие института общественного наблюдения, назначение должностных лиц за организацию и проведение итоговой и промежуточной аттестации	Бочихина М.Н. заместитель директора школы	Май-июнь 2023,2024 г.г.	Повышение открытости и прозрачности процедуры проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации
	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документа государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании	Кашина Н.В., директор школы	постоянно	Получение, учет, хранение, заполнение и порядок выдачи документа государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании в соответствии с законодательством

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				РФ
	Обеспечение соблюдения порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся и правил приема в ОУ	Кашина Н.В., директор школы	постоянно	Зачисление, перевод, отчисление и восстановление обучающихся в ОУ соответствии с законодательством РФ
	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Кашина Н.В., директор школы Изергина С.П., заместитель директора школы	постоянно	Отсутствие неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)
	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учителя обществознания	В течение учебного года	Повышение правовой культуры обучающихся в отношении коррупционных преступлений, осознание санкций за участие в коррупции
	Организация и проведение недели правовых знаний (2-11 классы)	Изергина С.П., заместитель директора школы Катаргина Е.А., учитель	Ноябрь 2023,2024г.г.	Создание и демонстрация рекламных антикоррупционных роликов с целью воспитания негативного отношения к коррупции
	Конкурс рисунков и плакатов «Нет коррупции»	Изергина С.П., заместитель директора школы	Ноябрь 2023,2024г.г.	Создание и демонстрация рекламных антикоррупционных материалов с целью воспитания негативного отношения к коррупции
	Проведение игры «Чемпион права» для обучающихся 9-11 классов	Катаргина Е.А., учитель	Январь 2023,2024г.г.	Повышение правовой культуры через решение ситуационных задач с целью

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				воспитания негативного отношения к коррупции
	Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции	Изергина С.П., заместитель директора школы, Классные руководители	Декабрь 2023,2024г.г.	Формирование четкой гражданской позиции в отношении честности и чести, незапятнанной репутации
	Книжные выставки	Бурданова С.Н., педагог-библиотекарь	В течение 2023,2024г.г.	Популяризация и увеличение числа читателей правовой литературы среди участников образовательного процесса с целью воспитания негативного отношения к коррупции
	Конкурс социальной рекламы «Скажи коррупции нет!» для обучающихся 7-11 классов	Изергина С.П., заместитель директора школы	Апрель 2023,2024г.г.	Создание и распространение продуктов конкурса широкому кругу лиц, публикация социальной рекламы в школьных медиа с целью воспитания негативного отношения к коррупции
	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против коррупции»	Изергина С.П., заместитель директора школы учителя истории, обществознания, русского языка и литературы	Ноябрь 2023,2024г.г.	Повышение уровня антикоррупционной культуры у обучающихся, возможность каждого высказать свою точку зрения
	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Изергина С.П., заместитель директора школы,	В течение 2023,2024г.г.	Информирование участников образовательного процесса о способах противодействия коррупции и ответственности

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
		Катаргина Е.А., учитель Классные руководи- тели		
	Проведение акции «Молодежь против коррупции!»	Изергина С.П., за- меститель директо- ра школы Катаргина Е.А., учитель	9 декабря 2023,2024г.г.	Формирование крайне негативного от- ношения к коррупции и повышение ан- तिकоррупционной культуры
